

Pokyny pro autory

Charakteristika časopisu

Nukleární medicína, molekulární výzkum, diagnostika a terapie (NuklMed) je časopis určený všem pracovníkům oboru, především lékařům, lékárníkům, fyzikům, všeobecným sestřám a radiologickým asistentům i celé zdravotnické obci. Uveřejňuje úvodníky, původní a přehledové články, recenze knih a abstrakta originálních sdělení vybraných časopisů, zajímavé kazuistiky nebo obrazy, zprávy z kongresů a konferencí, informace z ČSNM i jednotlivých pracovišť, historické črty a další zajímavosti z oboru.

Všechny příspěvky zasílejte v elektronické formě e-mailem na adresu NuklMed@gmail.com nebo poštou (CD) na adresu redakce:

Univerzita Karlova v Praze, 3. lékařská fakulta, Klinika nukleární medicíny, Ruská 87, 100 00 Praha 10

Redakce přijímá příspěvky v češtině, slovenštině (s českým nebo slovenským souhrnem a anglickým souhrnem) nebo v angličtině (vedle anglického souhrnu doplněný českým nebo slovenským souhrnem), které odpovídají odbornému zaměření časopisu. Příspěvek bude otištěn v tom jazyce, ve kterém bude dodán. Anglický překlad souhrnu může v případě potřeby zajistit redakce.

Všechny rukopisy procházejí hodnocením redakce a recenzním řízením. Na základě připomínek recenzentů může být práce vrácena autorům k doplnění, k drobným či větším úpravám či k přepracování. Uveřejněná práce se stává majetkem vydavatele a přetisknout její část v jiné publikaci lze jen s citací původu a souhlasem redakce. Rukopis musí být imprimován všemi autory, kteří svým podpisem stvrzují, že souhlasí s údaji v rukopise, s jejich rozbohem a závěry a že zplnomocňují prvního uvedeného autora k jednání s redakcí. Imprimatur vedoucího pracoviště nevyžadujeme, ale považujeme za základní slušnost, aby autor informoval o publikaci svého vedoucího pracoviště.

K publikaci v NuklMed může být přijat pouze rukopis, který nebyl a nebude publikován v jiném časopise. Výjimku tvoří pouze abstrakta vědeckých konferencí.

Po jazykové stránce musí práce odpovídat Pravidlům českého nebo slovenského pravopisu (progresivnímu způsobu). Není přípustné slova zkracovat, s výjimkou zkratk oficiálních nebo zcela běžných. Pokud použijete zkratku pro opakující se několikaslovním název či označení, je nutné vysvětlit ji při prvním použití (např.: ischemická choroba srdeční (ICHS)). V nadpisech se zkratky neužívají. Všechny číselné údaje - s výjimkou hodnot krevního tlaku a pulzu - uvádějte v jednotkách měrové soustavy SI.

Požadavky na zaslané rukopisy

S výjimkou přehledů a postgraduálně vzdělávacích sdělení (do 16 stran) by rukopis neměl přesahovat 12 stran, optimální rozsah je 6-10 stran, kazuistika do 6 stran, dopisy redakci a diskuse do 2 stran. V odůvodněných případech může vedoucí redaktor učinit výjimku. Počet citací by neměl u originálních prací přesáhnout 40, u úvodníků 16, u kazuistik 10, u dopisů redakci 4, citace by měly být z posledních 5 let. Doporučujeme citovat české autory.

Zpracování rukopisu

Rukopis má zpravidla následující části:

Titulní stranu, abstrakt, vlastní text, poděkování, seznam literatury, popisy obrázků, obrázky, tabulky a grafy.

Titulní strana

Titulní strana by měla obsahovat stručný a výstižný název práce nepřesahující obvykle 10 slov (nepoužívat zkratky). Je-li to možné, měl by název práce heslovitě vyjádřit záměr a výsledek práce.

Dále jména, příjmení, akademické a vědecké tituly a adresy pracoviště všech autorů.

Za text „Adresa pro korespondenci“ uveďte celé jméno a adresu pro korespondenci, číslo telefonu, lépe i mobilního telefonu, faxu a e-mailovou adresu.

Nezbytnou součástí je také „Prohlášení prvního autora“ a „Imprimace dalších autorů“ (jsou-li).

Vzor titulní strany včetně textu Prohlášení a Imprimace viz příloha na konci textu Pokynů.

Abstrakt

Maximálně 15 řádků (250 slov). Abstrakt je stručnou informací pro čtenáře a v anglické verzi jedinou informací pro zahraničního zájemce. Uspořádání abstraktu musí být strukturované podle struktury práce, kterou musí stručně a výstižně popsat. U původních prací musí obsahovat tyto části: Úvod (popisuje motivaci práce), Metoda (stručně popisuje použité metody a soubor pacientů), Výsledky (přehledně uvádí zásadní výsledky práce) a Závěr (pouze vyplývající z uvedených dat). V abstraktu nepoužívejte zkratky. U kazuistiky je souhrn nestrukturovaný (do 150 slov), musí zdůrazňovat hlavní poselství případu.

Klíčová slova

Obvykle 3-6 klíčových slov nebo sousloví.

Vlastní text

Text práce musí být napsán v některém z běžných textových editorů (v operačním systému Windows, nikoli Macintosh) ve formátu .doc nebo .docx. Text graficky neupravujte.

Text musí začínat na nové stránce a u původních prací musí být členěn na: *Úvod* - nejnutnější úvod do problematiky a vymezení problému (obvykle 2-3 odstavce), *Metoda* - výběr sledovaných osob, použité metody, přístroje vč. výrobce a použitý postup do podrobností, které umožní ev. opakování postupu za stejných okolností či srovnání s analogickými studiemi. U známých metod a postupů stačí odkaz na příslušnou literaturu. Všechny použité léky a chemikálie musí být řádně identifikovány, vč. generického názvu, dávky a způsobu aplikace, *Výsledky* - v textu neopakujte údaje z tabulek a grafů, slovy vyjádřete jen hlavní poznatek, *Diskuse* - je třeba zaujmout stanovisko k vlastním výsledkům a srovnat je s výsledky jiných autorů, interpretovat příčiny odlišných výsledků atd. a *Závěr* - pouze závěry vyplývající z vlastních dat.

Poděkování

Poděkování, dedikace resp. uvedení grantu či výzkumného záměru se uvádí na závěr článku před literaturou.

Konflikt zájmů

Dle názoru předsednictva ČLS JEP by každý článek, publikovaný v odborném časopise měl být doprovázen čestným prohlášením autora, zda práce byla či nebyla ovlivněna (přímo či nepřímo) firemními zájmy.

Doporučeným minimálním textem je

a) Autor práce prohlašuje, že v souvislosti s tématem, vznikem a publikací tohoto článku není ve střetu zájmů a vznik ani publikace článku nebyly podpořeny žádnou farmaceutickou firmou. Toto prohlášení se týká i všech spoluautorů (jsou-li)

b) Autor prohlašuje, že v souvislosti se vznikem a tématem článku byl v uplynulých 24 měsících smluvně vázán se společností XY, obdržel finanční podporu od firmy XY pro provedení práce a publikaci, firma XY podpořila jeho účast na odborné akci, je členem Poradního sboru společnosti XY, atd (vybrat odpovídající)

První autor publikace je zodpovědný za to, že text publikace bude doprovázen sdělením podle odstavce (a) nebo (b) podle skutečné situace jeho i všech spoluautorů.

Literatura

Odkazy na literaturu uvádějte v textu arabskou číslicí podle pořadí výskytu (jako horní index bez závorek). Užívá se plné formy citací: příjmení a zkratky jmen autorů (je-li více autorů než čtyři, uveďte první tři se zkratkou et al.), plný název citované práce v jazyce originálu, zkrácený název časopisu, rok vydání, ročník, stránky; u monografií místo vydání, nakladatel, rok vydání a počet stran. Iniciály prvních jmen a zkratky názvu časopisu se píšou bez teček, za znaky oddělovacími rok, ročník a stránky se nedělá mezera. Příklady:

Článek v časopisu

Kamínek M, Mysliveček M, Škvařilová M et al. SPECT myokardiální perfuze u pacientů po infarktu myokardu - srovnání ^{201}Tl s dual-izotopovým protokolem (klid ^{201}Tl /zátěž $^{99\text{m}}\text{Tc}$ tetrofosmin). Ces Radiol 1998;52:192-197

Monografie

Mettler FA, Guiberteau MJ. Essentials of Nuclear Medicine Imaging - 4th edition. Philadelphia, W.B. Saunders Company, 1998, 420 p

Webová stránka

Národní radiologické standardy: diagnostické a léčebné metody nukleární medicíny [online]. 2005. [cit. 2011-05-22]. Dostupné na:

http://www.csnm.cz/files/spolecnost/nrs/navrh_NRS_2005.pdf

Dokumentace

Práci je vhodné doplnit tabulkami a obrazovou dokumentací ve formě grafů, schémat, vzorců, obrázků – posílejte je v samostatných souborech (ne vložené v textu). Uvedené objekty číslete vzestupně v pořadí tak, jak se objevují v textu (Obr. 1, Tab. 1). V textu označte místo, kam má být příloha zařazena, označením přílohy v závorce - např. (Obr. 1). Tabulky vytvářejte v MS Excel (formát .xls nebo .xlsx) nebo v tabulkovém režimu MS Word. Každá tabulka musí mít nadpis, podobně i každý sloupec tabulky. Vysvětlivky pište pod tabulku, vysvětlíte všechny zkratky, kterých jste užili. Grafy zasílejte ve formátu .pdf nebo v Excelu (formát .xls nebo .xlsx). Obrazová dokumentace musí být v dokonalém provedení (nejlépe ve formátech .jpg, .eps nebo .tif, rozlišení 300 DPI nebo jako kvalitní fotografie). Každý obrázek i graf musí mít legendu obsahující pořadové číslo. Použití diapozitivů nebo jiné dokumentace je třeba konzultovat s redakcí. Ke každému souboru v grafickém formátu (obsahujícím obrázek, graf, tabulku apod.) je třeba připojit číslo a zkrácený název. Na konec textu článku/kazuistiky pak připojte očíslovaný seznam všech obrazových příloh a přesné popisky. U fotografií připojte také celé jméno jejich autora, anebo uveďte, odkud fotopříloha pochází (z archivu autora, zdravotnického zařízení apod.).

Materiály (schémata, obrázky, grafy aj.) převzaté z jiných pramenů/publikací mohou být publikovány pouze s písemným souhlasem osoby/nakladatelství, které mají příslušné autorské/nakladatelské právo (copyright ©). Vyžádejte si svolení i od autorů prací v tisku,

nepublikovaných dat, osobního sdělení. Za respektování autorských práv odpovídá autor článku.

Praktické poznámky

Textový editor není psací stroj, neukončujte řádky klávesou „enter“; ta se používá pouze k ukončení odstavce. Důsledně rozlišujte psaní 0 (číslice 0) a O (písmeno O), dále 1 (číslice 1) a l (písmeno malé L). Před znaky tečka, čárka, dvojtečka, otazník, vykřičník se nepíše mezera, za nimi ano. Používejte kulaté závorky (), nikoli lomítka /. Fyzikální jednotky oddělujte od hodnot mezerou (0,4 m). Nepište „prostrkaný“ text (např.: t e x t) pomocí klávesy mezerníku, vyznačte text jiným způsobem (např. kurzívou). V nadpisech nepište slova velkými písmeny, ale text zvýrazněte tučně, podtržením atp. Zásadně nepoužívejte dělení slov a nepoužívejte tvrdé mezery. Pozor na časté chyby: správně se píše 5 let, ale 5letá, nebo 5 % (pět procent), ale 5% (pětiprocentní), dva a půl se píše 2,5, ne 2.5!

Recenzní řízení

Po obdržení článku k publikaci v časopise sdělí vedoucí redaktor prvnímu autorovi, že jeho práci dostal a že zahajuje recenzní řízení, ev. si vyžádá další doplnění chybějících údajů. Článek je následně bez identifikace autorů a pracoviště zaslán k posouzení dvěma nezávislým odborníkům na danou problematiku k vypracování recenzního posudku. Po ukončení recenzního řízení vedoucí redaktor sdělí prvnímu autorovi výsledek recenzního řízení a seznámí ho s posudky při zachování anonymity recenzentů. Redakce si vyhrazuje právo provádět opakované recenze, drobné úpravy, ev. zkrácení rukopisu dle doporučení recenzentů. Autor je povinen reagovat na připomínky recenzního řízení. Po ev. recenzenty vyžádané úpravě vedoucí redaktor sdělí prvnímu autorovi, zda je opravená verze práce přijata k publikaci v časopise a do kterého čísla časopisu je práce zařazena.

Po redakční a jazykové úpravě bude článek zaslán k **autorské korektuře**. V autorské korektuře již nelze výrazně měnit nebo doplňovat text! Upozorníme autory, že termín pro odevzdání autorské korektury je pevně dán závaznými termíny výroby časopisu (většinou se jedná o pět pracovních dnů), a jakékoliv připomínky zasláné po tomto termínu nemohou být akceptovány.

Titulní list příspěvku do časopisu

Název práce:

Jméno, příjmení, vědecké hodnosti a tituly prvního autora:

Jména, příjmení, vědecké hodnosti a tituly dalších autorů:

Adresy pracoviště všech autorů:

Adresa pro korespondenci:

Telefon:

Fax.

E-mail:

Prohlášení prvního autora:

1) Autor práce prohlašuje, že výše jmenovaný příspěvek nebyl a nebude zadán k uveřejnění v jiném časopise.

2a) Autor práce prohlašuje, že v souvislosti s tématem, vznikem a publikací tohoto článku není ve střetu zájmů a vznik ani publikace článku nebyly podpořeny žádnou farmaceutickou firmou. Toto prohlášení se týká i všech spoluautorů (jsou-li)

2b) Autor prohlašuje, že v souvislosti se vznikem a tématem článku byl v uplynulých 24 měsících smluvně vázán se společností, obdržel finanční podporu od firmy pro provedení práce a publikaci, firma podpořila jeho účast na odborné akci, je členem Poradního sboru společnosti, atd.

(vybrat odpovídající)

Podpis:

Imprimace dalších autorů:

Souhlasím s údaji v rukopise výše jmenovaného příspěvku, s jejich rozbořem a závěry i s údaji uvedenými v Prohlášení prvního autora a zplnomocňuji prvního autora k jednání s redakcí.

Jména autorů:

Podpisy: